



IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4 ALBENGANESE

EMANA UN BANDO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE CHE UTILIZZANO SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ATTUATIVI REGIONALI, DI CUI ALLA D.G.R N. 1021 DEL 6/9/2010 – FINALITÀ SPECIFICA C), FINALIZZATA ALLA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO.

1. FINALITÀ. Il Distretto Sociosanitario n. 4 Albenganese (*Comuni di Alassio, Albenga, Andora, Arnasco, Casanova Lerrone, Castelbianco, Castelvecchio di R.B, Ceriale, Cisano sul Neva, Erli, Garlenda, Laigueglia, Nasino, Onzo, Ortovero, Stellanello, Testico, Vendone, Villanova d'Albenga, Zuccarello/ 5 Ambiti Territoriali Sociali*) - di seguito per brevità denominato DSS4 -, vista la somma assegnata di euro 40.984,00 dalla Regione Liguria con D.G.R n. 1021/2010, eroga un contributo al fine di agevolare le famiglie per la fruizione dei Nidi di Infanzia e Centri Bambine/i (Servizi Integrativi al Nido), entrambi Servizi che concorrono insieme alla famiglia, alla crescita, cura ed educazione dei bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni.
2. VOUCHER ALLE FAMIGLIE PER LA CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA E DI LAVORO. Per le finalità previste dall'art.1, viene concesso alle famiglie con figli - residenti anagraficamente nei Comuni citati all'art. 1 -, che usufruiscono dei nidi di infanzia e centri bambine/i gestiti da soggetti del privato sociale e privati - in possesso dell'autorizzazione al funzionamento -, un voucher di natura economica a sostegno delle rette di frequenza ai servizi stessi. I servizi saranno inseriti in apposito elenco distrettuale messo a disposizione delle famiglie.
3. REQUISITI DI ACCESSO RICHIESTI. Ai fini della concessione del voucher di cui all'art. 2, alla data di adozione del bando, i nuclei familiari devono possedere i seguenti requisiti:
 1. essere residenti in un Comune del DSS4 e per i cittadini non comunitari essere in possesso di carta di soggiorno o permesso di soggiorno;
 2. certificazione ISEE aggiornata da cui risulti un valore non superiore a 25.000,00 Euro;
 3. documentazione attestante l'inserimento in lista di attesa presso un Servizio Socio educativo pubblico per l'anno educativo 2010/2011;
 4. copia della documentazione attestante l'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione ad un servizio pubblico (se presente nel Comune di residenza o nell'Ambito Territoriale Sociale di riferimento in base alla residenza anagrafica) o corrispondente autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.;
 5. certificazione del datore di lavoro di ogni genitore con l'indicazione del luogo di lavoro e della tipologia dell'orario (tempo pieno-tempo parziale) in caso di lavoratore dipendente o corrispondente autocertificazione - ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm. -; per i lavoratori autonomi copia partita I.V.A., Cod. Fiscale, Iscrizione albi o qualsiasi tipo di autorizzazione e/o licenza che attesti lo svolgimento di attività lavorativa (luogo di lavoro, orario settimanale);
 6. documentazione attestante l'iscrizione e la frequenza per coloro che già frequentano servizi privati dove non esistono servizi educativi pubblici nel rispetto dei requisiti di accesso di cui ai punti 1- 3 -4 o corrispondente autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm..

Le famiglie collocatarie di un minore - affidato dal Tribunale per i Minorenni ad un Comune del DSS4 -, sono equiparati ai genitori naturali per l'ammissione alla presentazione della richiesta del Voucher nel caso in cui il minore stesso sia residente nel Distretto.

4. **DETERMINAZIONE DEL VOUCHER.** Il valore del Voucher, a favore delle famiglie, verrà calcolato tenendo conto della differenza del costo del servizio che la famiglia ha sostenuto scegliendo un servizio diverso da quello pubblico, nel caso in cui nel Comune di residenza non vi siano servizi o sia presente lista di attesa che impedisca l'accesso alla frequenza. L'entità del Voucher sarà quindi individuata/determinata in base ai criteri sopra citati, tenendo conto delle diverse tipologie di servizi e delle relative rette applicate, e comunque nella misura massima di euro 250,00 mensili. In assenza di servizi pubblici nel Comune di residenza si farà riferimento alle rette applicate nei servizi del Comune capofila del Distretto.
5. **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.** La domanda di partecipazione al bando per la fruizione del voucher deve essere presentata al DSS4 c/o lo Sportello Integrato Sociosanitario di Albenga in Via Trieste 54 (orari di apertura: Lun. e Ven. mattina dalle 11.00 alle 13.00 ed il mart. pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00) in via diretta o per posta - tramite RAR - indicando sulla busta "Bandi Vaucher ex DGR 1021/2010", al seguente indirizzo:

Distretto Sociosanitario n.4 Albenganese
Casella postale n. 141
Ufficio Postale di Albenga
Via dei Mille n. 25
17031 ALBENGA

Le domande dovranno essere presentate entro 30 gg. dalla data di pubblicazione del bando stesso compilando l'apposito modulo, ritirabile presso la sede dei Servizi Sociali degli Ambiti Territoriali n. 15 Comune di Andora; n. 16 Comune di Alassio; e n.19 Comune di Ceriale, mentre per il Comune di Albenga ed i Comuni facenti parte dell'Ambito n. 18, afferente alla Comunità Montana Ponente Savonese/Ambito ex Ingauno, con sede in Albenga c/o lo Sportello Integrato Sociosanitario di Albenga sopraindicato e - per tutti -, scaricabile sulla home-page del sito Internet del Comune di Albenga, capofila di Distretto Sociosanitario: www.comune.albenga.sv.it/

In caso di domande spedite tramite raccomandata, farà fede il timbro postale .

Alla domanda dovrà essere allegata, pena esclusione:

- o Certificazione I.S.E.E. non superiore a 25.000,00 euro
- o Copia di iscrizione ad un nido d'infanzia e/o centro bambine/i pubblico al quale non si è stati ammessi causa lista d'attesa o – in Comuni dove non ci sono servizi pubblici, attestazione di iscrizione a servizi educativi privati o relativa autocertificazione;
- o Attestazione dell'attuale frequenza ad un nido d'infanzia e/o centro bambine/i privato o relativa autocertificazione;
- o Documenti inerenti alla condizione lavorativa dei genitori, come previsto al punto 5 dell'art. 3 o relativa autocertificazione;
- o Stato di famiglia per i non residenti nel Comune di Albenga;
- o Documentazione attestante l'eventuale nonautosufficienza di un familiare.

6. **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.** Il DSS4 stesso - con commissione composta dal Direttore Sociale e dai 5 Coordinatori di Ambito Territoriale Sociale -, in base alle domande pervenute, definisce a livello distrettuale l'apposita graduatoria per la fruizione del voucher.

Verrà pertanto data priorità alle famiglie che, per motivi di lavoro documentati, hanno necessità di utilizzare il servizio a tempo pieno, assegnando i seguenti punteggi:

- o utilizzo del servizio a tempo pieno.....5 punti (a nucleo familiare)
(in caso di Nido di Infanzia il tempo parziale è solo il mattino o il pomeriggio)

- entrambi genitori lavoratori,05 punti
- un solo genitore lavoratore.....2,5 punti
- famiglia composta da in solo genitore.....05 punti

Inoltre si attribuisce il punteggio di punti n. 5, in caso di presenza nel nucleo familiare di persona minore o adulta non autosufficiente in possesso di indennità di frequenza/ accompagnamento e riconoscimento di disabilità grave ex comma 3 art. 3/L.104/92.

La graduatoria è effettuata sulla base del valore I.S.E.E. e dai punteggi sopraindicati.

In caso di parità si terrà conto della presenza di eventuali fratelli di età inferiore a 10 anni alla data del bando, assegnando punti n. 1 per ogni fratello minore, fino ad un massimo di n. 5 fratelli per complessivi 5 punti.

In caso di impossibilità di utilizzo del criterio di cui sopra si farà riferimento alla domanda pervenuta prima, con l'avviso che in caso di domande spedite tramite RAR, farà fede la data di spedizione e, in ulteriore subordine, l'ora.

Il voucher verrà assegnato in base all'ordine decrescente della graduatoria, fino all'esaurimento del fondo stanziato e assegnato.

Non potranno essere considerate ammissibili le domande relative alle richieste di Voucher per servizi per i quali le famiglie richiedenti percepiscono un buono servizio o altra tipologia di contributo per la fruizione degli stessi.

I Comuni sono obbligati alla cancellazione dalla lista di attesa del bambino per il quale la famiglia ha richiesto e ottenuto il Voucher.

7. LIQUIDAZIONE DEI VOUCHER. Il DSS4 eroga il Voucher, alle famiglie assegnatarie, con decorrenza dal mese di consegna della domanda. Per attivare la liquidazione dello stesso occorre presentare - nelle stesse modalità di presentazione della domanda -, copia riscontro pagamento, in qualunque forma effettuato, per la frequenza nel servizio educativo (ricevute in regola con le disposizioni fiscali o bonifici bancari) e della documentazione di cui ai punti 4); 5) e 6) dell'art. 3 del bando, qualora precedentemente autocertificata.

La misura sarà erogata fino all'esaurimento delle risorse disponibili - tenuto conto anche del fatto che, la prima liquidazione al Distretto, è pari al 40% dell'assegnazione ricevuta -, e per l'anno educativo 2010/2011.

Il DSS4 si riserva, in caso di avanzo del fondo, la facoltà di utilizzarlo, per le stesse finalità, nell'anno educativo successivo a quello in corso.

8. CONTROLLI. Il Distretto Sociosanitario N. 4 Albenganese, ai sensi del D.P.R. 445/00 in materia di autocertificazioni, si riserva di esperire gli opportuni controlli c/o enti Pubblici circa le dichiarazioni rese con l'avviso che, in caso di dichiarazioni risultate non conformi al vero, verrà effettuata apposita segnalazione di ipotesi di reato alla procura della repubblica e potrà essere dichiarata la decadenza dal beneficio percepito, con recupero delle somme indebitamente percepite.

9. PRIVACY. Ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, si comunica che i dati personali saranno trattati con l'esclusiva finalità di istruire le pratiche relative a richieste di contributo, restando escluso ogni altro utilizzo salvo quanto previsto dal citato art. 8.

Albenga, 8 febbraio 2011

F. TO IL PRESIDENTE DISTRETTO SOCIOSANITARIO
(ROSALIA GUARNIERI)